

Agenda en notulen MR Vergadering WSV

Datum: Donderdag 7 oktober 2021

Tijd: 17:15-18:30

Locatie: WSV

1.	Vooroverleg MR-leden Aanwezig: LdJ, AdH, SL, AOS Afwezig: GS, PT	Wie brengt in
	<ul style="list-style-type: none">• 17:00 uur: voor wie wil, GS geeft uitleg over hoe je de financiële maandrapportage kunt lezen. Vanwege afwezigheid van GS schuift dit door naar volgende vergadering.	GS
2.	Opening en vaststellen agenda	
3.	Mededelingen	
	<ul style="list-style-type: none">• Opknapbeurt Copernicusstraat/ plein Arntzeniusweg De gemeente heeft twee miljoen beschikbaar gesteld voor de renovatie van de Copernicusstraat. Daar staat tegenover dat de gemeente daarnaast een eigen bijdrage vraagt van de WSV voor de renovatie. Vanwege het uitblijven van het doen van een dergelijke dotatie door de WSV in haar begroting de afgelopen twee jaar is het bedrag dat de WSV beschikbaar heeft vooralsnog te laag volgens de gemeente. De gesprekken met de gemeente hierover zijn nog gaande. Daarbij geeft HK desgevraagd aan dat deze bijdrage uit de middelen van de WSV zelf moeten komen en dat dit los staat van Esprit. Gelijktijdig zijn voorbereidingen gestart voor 1. de opdracht voor de renovatie in detail gereed te maken zodat een aannemer gezocht kan worden. 2. het zoeken naar vervangende lesruimte. Ten aanzien van vervangende lesruimte lijken er twee mogelijke opties te zijn. Een daarvan is de Linnaeusschool en daar gaat de voorkeur van HK naar uit alsook van de MR. Dit betreft een voormalig basisschoolgebouw op niet al te grote afstand. De MR vraagt aandacht voor afstand en veiligheid, mede indachtig het feit dat deze leerlingen uit gr 7 en 8 mogelijk zelfstandig naar school komen. De renovatie is gepland voor begin volgend schooljaar 2022/2023. De groepen die tijdelijk elders ondergebracht zouden worden zijn, zo is het plan, de groepen 7 en 8 die nu op de Copernicusstraat zitten. De MR merkt expliciet op dat dit opnieuw nadelig zou uitpakken voor de huidige groepen 7. Deze groepen 7 hebben al jaren les gehad op de Copernicusstraat en zouden dan hun groep 8 jaar buiten de WSV door moeten brengen. HK geeft aan dit mee te nemen in het maken van de plannen. Daarnaast zal er aandacht zijn voor het zo lang mogelijk gebruik kunnen maken van de gymzaal.• Update ouderbijdrage werkgroep AOS doet verslag van het proces rondom oprichting van de stichting, dat als initiatief vanuit een aantal ouders is ontstaan naar aanleiding van de door de gemeente gemaximeerde vrijwillige ouderbijdrage. Een aantal ouders, onder een van hen een notaris, heeft conceptstatuten opgesteld. De status is dat deze de komende periode worden beoordeeld en vervolgens gefinaliseerd. De planning is om dat voor het einde van het jaar gedaan te hebben om dan per begin van het nieuwe kalenderjaar dit initiatief te delen met alle ouders en steun te	HK AOS

	<p>vragen voor de stichting. De MR en HK geven aan blij te zijn met dit initiatief en met de voortgang.</p> <p>De MR bespreekt daarnaast de verantwoording van de ouderbijdrage. OPvallend daarin is dat de post salariskosten is verlaagd en op een andere manier is opgenomen in de begroting, zodat deze drukken op de gehele begroting en niet op de ouderbijdrage.</p>	
4.	Ter besluitvorming/ instemming / advies	
	<ul style="list-style-type: none"> Jaarplan 2021/ 2022 (vaststellen) De MR bespreekt het jaarplan. Aan de orde komt hoe de MR nog beter de ouders kan betrekken. De uitkomst is om daar uitgebreid in de nieuwsbrief aandacht aan te besteden en daarnaast het jaarplan (incl jaarplanning en agenda-onderwerpen) op de website te plaatsen. Toegevoegd ten opzichte van vorig jaarplan is het onderwerp werkverdelingsplan. SL geeft aan dat dit besproken zou moeten worden met het team met de uitvraag: “wat zit er in je norm/ jaartaak?”. Dit onderwerp is daarom toegevoegd aan het jaarplan (in december). Qua proces van totstandkoming is prettig samengewerkt met Hanneke. De MR besluit tot vaststelling van het jaarplan. Jaarverslag 2020/2021 (vaststellen) Het jaarverslag is onder handen, echter nog niet gereed voor vaststelling. Dit onderwerp schuift daarom door naar de volgende vergadering. 	<p>SL</p> <p>AdH maakt inleiding voor nieuwsbrief HK zorgt voor plaatsing op de website</p> <p>AOS LdJ</p>
5.	Ter bespreking	
	<ul style="list-style-type: none"> Financiële maandrapportage De financiële maandrapportage komt kort aan de orde. HK meldt dat financiën dit jaar op koers gaan. Voor het overige zal bespreking plaatsvinden in de volgende vergadering (met GS erbij). Teldatum 1 oktober n.a.v aantal leerlingen Op 1 oktober bedroeg het aantal leerlingen 423. Dat is stabiel ten opzichte van vorig schooljaar. Wel veel wisseling geweest van leerlingen (schoolverlaters en zij-instromers) en dat vraagt extra inspanning van leerkrachten. Aanmeldingen vierjarigen gaan ook nog steeds stabiel goed. Conceptbegroting 2022 HK meldt dat de conceptbegroting gereed is. Echter, het was te kort dag om deze tijdig voor deze vergadering voor te leggen aan de MR. HK spreekt af de begroting toe te sturen zodat de MR tijd heeft te reageren. Planning is dat HK de conceptbegroting 26 oktober naar Esprit stuurt ter bespreking. Reactie van de MR moet voor 2 november zodat het mee kan in de tweede bespreking met Esprit.. 	<p>HK</p> <p>HK</p> <p>HK</p>
6.	Algemeen	
	<ul style="list-style-type: none"> Geluiden achterban Een aantal ouders heeft vragen gesteld over het gebruik van de zwarte en witte pet in de kanjertraining en of het gebruik hiervan passend is. Deze vraag is opgepakt door school en het kleurgebruik is aangepast in de kanjertraining. <p>Er leven vragen over waarom er geen musical is in de groepen 7. Dit blijkt een misvatting. Normaal gesproken was er geen musical in gr 7, wel een muzikale performance maar geen musical. Dit jaar is het plan voor groep 7 een kraak tentoonstelling. Daarnaast wordt nagedacht</p>	<p>SL</p> <p>Sanne en AvH stellen stukje op voor de nieuwsbrief HK neemt contact op met wijkagent + nieuwsbrief.</p>

	<p>binnen het team (tijdens de studiedag) om iets creatief extra's te doen in gr 7.</p> <p>Van ouders zijn verder vragen gekomen over de nieuwe manier van werken en leren met kraak en hoe de ervaringen en resultaten daarvan zijn.</p> <p>Ouders van leerlingen uit de groepen 7 hebben het signaal afgegeven dat de kinderen het niet treffen. Ze waren niet blij weer terug te gaan naar de Copernicusstraat waar ze al jaren zaten. De schoolreis is met een dag ingekort. De MR vraagt aandacht hiervoor.</p> <p>Aan de orde komt de vraag hoe om te gaan met ouders wel of niet in de school. Sinds Corona zijn ouders bij halen en brengen niet meer welkom in school. In de nieuwsbrief is daar aandacht aan besteed, en blijft een punt van aandacht.</p> <p>De verkeerssituatie rondom school blijft gevaarlijk. Wat valt daaraan te doen? HK zal dit aan de orde stellen bij de wijkagent. Daarnaast onder de aandacht brengen in de volgende nieuwsbrief.</p> <p>Ouders zijn blij met oudergesprekken die weer plaatsvinden. Ook duidelijk te zien dat leerkrachten de moeite nemen om geregeld een bericht op Parro te plaatsen. Daarnaast ook heel fijn dat de schoolreizen doorgang vinden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verkiezingen De termijn van AOS loopt einde in december 2021.. De MR bespreekt hoe daarmee om te gaan, rekening houdend met ervaring en continuïteit. AOS geeft aan zich nog twee jaar beschikbaar te willen stellen. Afhankelijk van de animo zal conform het reglement een verkiezing plaatsvinden. 	
	GMR: SL neemt dinsdag deel aan het GMR overleg en zal in de volgende vergadering een terugkoppeling geven. Ouderraad: 1 persoon en op een laag pitje?	Terugkoppeling SL van GMR overleg
7.	Notulen MR vergadering <ul style="list-style-type: none"> • Ter vaststelling 02-09-2021 	
8.	Rondvraag en sluiten Het fotomoment blijkt dit jaar erg populair. Ouderavond, workshop ca 15 ouders. SOP meer onder de aandacht te brengen? Wellicht via workshop.	

Rooster van aftreden: (zittingstermijn 4 jaar)

naam	aangetreden	aftreden
AOS	7 december 2017	december 2021
PT	juli 2019	juli 2023
AdH	Aanvang schooljaar 2020-2021	oktober 2024
SL	Aanvang schooljaar 2020-2021	juli 2024
LdJ	8 oktober 2020	oktober 2024
GS	8 oktober 2020	oktober 2024

Data MR vergaderingen 2021-2022:

- do 02-09-2021, 17:15 – 18:30,
- do 07-10-2021, 17:15 - 18:30,
- do 09-12-2021, 17:15 - 18:30
- do 27-01-2022, 17:15 - 18:30

- do 10-03-2022, 17:15 - 18:30
- do 19-05-2022, 17:15 - 18:30
- do 16-06-2022, 17:15 - 18:30