

Notulen MR Vergadering WSV

Datum: Donderdag 10 maart 2022
Tijd: 17:15-18:30
Locatie: WSV

1.	Vooroverleg MR-leden	Actie
	<p>Afwezig: GS Notulen: AOS</p> <p>Geen stukken ontvangen van HK. Het gaat dan om het formatieplan en vakantierooster/ leerlingvrije dagen. De MR neemt hier graag de tijd voor om dit goed door te nemen. Afsproken wordt om een tussentijdse vergadering te beleggen om deze stukken te bespreken.</p>	
2.	Opening en vaststellen agenda	
	<p>De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.</p> <p>Voorafgaand aan de agenda wordt stilgestaan bij de oorlog in Oekraïne en de impact daarvan voor school en de leerlingen. De PMR geleding geeft aan dat er ruimte wordt gegeven in de klas aan leerlingen die aangeven daar behoefte aan te hebben om het erover te hebben. Daarnaast is gisteren een overleg geweest van klassenouders waarin een idee voor een initiatief voor hulp aan Oekraïne aan de orde is geweest. Er is op dit moment geen sprake van Oekraïense kinderen op school.</p>	
3.	Mededelingen	
	<p><i>HK schuift aan in de vergadering.</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Opknapt Copernicusstraat/ plein Arntzeniusweg <p>HK meldt dat overleg plaatsvindt met Esprit over de financiële kant van de renovatie. De prijsstijging van de renovatie, die het gevolg is van de landelijke stijging van kosten, ziet HK als een risico. De tijdelijke extra locatie is vrijwel rond. Na de afronding van de formatie zal duidelijk worden welke klassen zullen verhuizen naar de tijdelijke locatie. De planning is op koers. De aanpak van het schoolplein staat gepland voor oktober en zal naar verwachting zes weken in beslag nemen. Het plan is door de gemeente goedgekeurd en biedt meer mogelijkheid tot buitenlessen, dat weer goed past bij het onderzoekend leren. Het is nog niet duidelijk waar er in de periode van renovatie speelruimte is voor de leerlingen.</p> <ul style="list-style-type: none">- Update stichting ouderbijdrage (ouderinitiatief) <p>Inmiddels heeft het ouderinitiatief met hulp van een ouder (notaris) conceptnotulen opgesteld. Die liggen nu ter beoordeling voor bij Esprit. Belangrijk is dat de stichting geen invloed kan en mag hebben in de aanwending van de middelen door de school, ter voorkoming van enige inmenging van de stichting in het beleid van school. Wordt vervolgd, AS zorgt voor verdere update.</p> <ul style="list-style-type: none">- Update corona <p>Na de vakantie is de start rustig geweest, niet met een coronapiekbegonnen. De situatie lijkt mee te vallen op dit moment zowel bij de leerlingen als bij het team. De ziekmeldingen doorgegeven via Parro werkt prettig voor de administratie.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - Werkverdelingsplan <p>Het werkverdelingsplan is tijdens de studiedag kort aan de orde geweest in het team. Het komt binnenkort opnieuw aan de orde. Vervolgstappen worden na de volgende bespreken, ook afhankelijk van de vragen die volgen, bepaald.</p>	
4.	Ter besluitvorming/ instemming / advies	
	<ul style="list-style-type: none"> - Jaarverslag (ter vaststelling) <p>De MR stelt het jaarverslag van de MR over het schooljaar 2020-2021 vast. HK zorgt voor publicatie op de website.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ouderbijdrage (2022-2023) <p>Het voorstel zal zijn dat de hoogte van de ouderbijdrage ongewijzigd blijft voor volgend schooljaar. Dit is aan de MR om vast te stellen. Het formele voorstel volgt nog. De MR vraagt om inzicht in de begroting, en daarnaast om informatie over welk bedrag aan ouderbijdrage er nodig is voor een gelijkblijvende begroting. Inzicht in kosten zoals de NPO gelden die nu ruimte geven om extra WSV plannen van te realiseren. De MR vraagt of inzicht bestaat in het percentage ouders dat de vrijwillige ouderbijdrage jaarlijks betaalt en of dat percentage is gewijzigd sinds de neerwaartse bijstelling van de vrijwillige ouderbijdrage. HK gaat dit na.</p> <p>Desgevraagd geven de OMR leden aan dat het nieuwe systeem Whizz Collect gebruiksvriendelijk werkt, echter zie je de mail gemakkelijk over het hoofd doordat de afzender een andere is dan de WSV.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formatieplan <p>HK meldt dat het formatieplan volgt, vóór de volgende vergadering. Dat geldt ook voor het vakantierooster (zie hierna onder 5). Wanneer deze beschikbaar zijn kan een tussentijdse MR vergadering worden gepland.</p>	<p>Besluit HK</p> <p>HK</p> <p>HK</p>
5.	Ter bespreking	
	<ul style="list-style-type: none"> - Verkeersveiligheid rondom de school <p>HK heeft overleg met Dura Vermeer (uitvoerder van de werkzaamheden namens de gemeente) over de werkzaamheden in de Watergraafsmeer. Dura Vermeer is langs geweest op school om te praten over de situatie rondom school. Vanuit school is er goed contact en aandacht voor het traject. Een van de onderwerpen die aan de orde is geweest is de drukte in de straat en de mogelijkheid dat terug te dringen door eenrichtingsverkeer. Dit is onderwerp van gesprek. Daarnaast meldt HK dat er uiteindelijk een warmtenethuisje (warmtenetverdeelpunt) voor de school komt, niet ver van de hoofdingang. Dit lijkt verre van ideaal. Ondanks gesprekken hierover komt het warmtenethuisje voorsnog op die plek. HK zal een plaatje opzoeken om beter inzichtelijk te maken waar het komt zodat de impact duidelijker wordt.</p> <p>Los van de werkzaamheden vindt de MR de verkeersveiligheid nog steeds zorgelijk.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vakantierooster leerlingvrije dagen <p>Nog niet ontvangen, HK meldt dat dit later komt. Vooraf geeft de MR vast mee aandacht te vragen voor een betere verdeling over de dagen van de week. Afsproken wordt hier tussentijds over te overleggen (vóór de volgende MR</p>	<p>HK</p>

	<p>vergadering), om te zorgen voor goede afstemming want dat kan beter dan afgelopen jaar het geval was.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zichtbaarheid MR <p>Ouderavond is een mooi moment voor vergroten van de zichtbaarheid van de MR. Zeker na de Coronaperiode waarin ouders letterlijk minder in en rondom school zijn geweest. Wellicht ook een goed moment voor de ouderraad. Beide zouden bijdragen aan de ouderparticipatie die altijd goed is geweest (voor Corona). De OMR legt contact met de ouderraad.</p> <ul style="list-style-type: none"> - SOP <p>De SOP is klaar. HK wordt gevraagd te publiceren.</p>	<p>AOS/LdJ</p> <p>HK</p>
6.	<p>Algemeen Aan de orde komen een paar onderwerpen die recent hebben gespeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - storm, net voor de voorjaarsvakantie. Prettig dat school daarop heeft ingespeeld. - Vakantiedagen - Veel aanmeldingen van nieuwe leerlingen - Opzet van de verrijking zal veranderen; dit zal meer plaatsvinden in de klas vanaf volgend jaar. Desgevraagd geven de PMR leden aan dat ze positief zijn over deze wijziging - Nieuwe website - Groep 0 van start 	HK
	<ul style="list-style-type: none"> - Geluiden achterban <p>Positieve geluiden, geen issues bekend.</p>	
7.	<p>Notulen MR vergadering 27-01-2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notulen zijn op een enkele anonimisering ongewijzigd vastgesteld. HK zal publiceren 	HK
8.	Rondvraag en sluiten	

Rooster van aftreden: (zittingstermijn 4 jaar)

naam	aangetreden	aftreden
Anoeshka Overbeek-Sankatsing	9 december 2021	december 2023
Paulien Tersteeg	juli 2019	juli 2023
Annelies den Hollander	Aanvang schooljaar 2020-2021	oktober 2024
Sanne Laurijsen	Aanvang schooljaar 2020-2021	juli 2024
Lois de Jong	8 oktober 2020	oktober 2024
Gerben Smit	8 oktober 2020	oktober 2024

Data MR vergaderingen 2021-2022:

- do 02-09-2021, 17:15 - 18:30
- do 07-10-2021, 17:15 - 18:30
- do 09-12-2021, 17:15 - 18:30
- do 27-01-2022, 17:15 - 18:30
- do 10-03-2022, 17:15 - 18:30
- do 19-05-2022, 17:15 - 18:30
- do 16-06-2022, 17:15 - 18:30