

Agenda MR Vergadering WSV

Datum: 19-10-2023
Tijd: 17:00-18:30 aansluitend diner
Locatie: WSV

1.	Vooroverleg MR-leden	Wie brengt in
	Welkom Youssra! Youssra heeft zich bij de MR gevoegd; zij geeft inmiddels 4 jaar les bij de WSV nadat ze hier ook haar LIO-stage heeft gelopen.	
2.	Opening en vaststellen agenda	
	Geen toevoegingen op de agenda.	
3.	Mededelingen	
4.	Ter besluitvorming/ instemming / advies	
	<p>1. Instemming aanwending NPO gelden Wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering omdat Myra dan meer inzicht heeft. Ze verwacht geen grote verandering t.o.v voorgaande jaren.</p> <p>2. Vaststellen Notulen vorige vergadering Ongewijzigd vastgesteld.</p>	MS SL
5.	Ter bespreking	
	<p>3. Welkom nieuwe directeur, taakverdeling (advies) Op hoofdlijnen: Sandra houdt zich met operationele bezig, Myra met financiën, beleidsmatige zaken en huisvesting. Als het nodig is kan Sandra aanschuiven voor bepaalde punten.</p> <p>4. MR Jaarplan Afsproken is dat er naast het jaarplan ook weer een voorstel document van de MR wordt rondgestuurd.</p> <p>5. Vastleggen vergaderdata</p> <p>6. Voorstel document</p> <p>Sanne stuurt dit rond met het verzoek te updaten/aan te vullen z.s.m. na de herfstvakantie.</p> <p>7. MR jaarverslag 2022/ 2023 In het voorstel document refereren aan het jaarverslag.</p> <p>8. Communicatie met GMR Annelies van der Oord is de afvaardiging voor de GMR. Goed dat de WSV hier weer vertegenwoordigd is en met name door een leerkracht.</p>	SL SL SL SL GS SL MS

	<p>9. Opknapbeurt Copernicusstraat Nog wat kleine kinderziektes, maar de verbouwing is geslaagd. Leerkrachten zijn blij.</p> <p>10. Stichting vrienden van de WSV Tijdens de ouderavond met een separate stand aan de deur gestaan en de klassen rondgegaan. Was veel enthousiasme voor dit initiatief bij de ouders te bespeuren. Komt een linkje vanaf de website die klassenouders kunnen delen via klassenapps.</p> <p>11. Terugloop inkomsten, hoe gaan we hiermee om? Myra heeft een eerste begroting gemaakt; eerste indrukken zijn dat er een investering in ICT moet worden gedaan en voor een bibliotheek. Voor 2024 ziet de begroting er dekkend uit. Maar vanaf 2025 wordt de Rijksbijdrage minder en de PO gelden houden op. Esprit geeft de school de opdracht om zelf de begroting steeds op 0 uit te laten komen. Myra bespreekt dit open met de leerkrachten, MR raadt aan om ook de ouders hier tijdig en regelmatig over te informeren.</p> <p>12. Verkiezingen Er moet een goede vacaturetekst gemaakt worden voor de werving van een nieuw MR-lid. Dit doet Lois. Youssra zoekt uit hoe er online gestemd kan worden. Na de zomer van 2024 zullen er weer verkiezingen zijn, maar er wordt nu voor gekozen om alleen voor de vacante positie in december te gaan werven.</p> <p>13. Proces nieuw schoolplan Eind dit jaar moet er een nieuw schoolplan gemaakt worden voor de komende 4 jaar. Op de studiedag is opgehaald hoe het team daarover denkt. In het MT besproken wat de visie is voor de WSV en dit gaat nu terug naar het team voor de studiedag in februari. In de jaarkalender is ruimte gemaakt om een aantal woensdagmiddagen hieraan te gaan werken.</p> <p>14. Ouderbijdrage via Parro? Is nu nog niet mogelijk, Myra kijkt hiernaar voor volgend jaar.</p>	<p>AOS</p> <p>MS</p> <p>MS</p> <p>MS</p> <p>SL</p>
6.	Algemeen	
	<p>17. Ingekomen mail n.a.v. autoluw maken straten Kunnen we samen met Frankendael en de Montessori dit aankaarten bij de gemeente? Myra heeft in november haar eerste wijkoverleg en zal dit meenemen.</p> <p>18 Ingekomen mail nieuwe Cao Heeft betrekking op het werkverdelingsplan. Hier moet een duidelijke uitspraak over worden gedaan want nu is het onhelder. Bijvoorbeeld wanneer is er een opslagfactor. Er komt een nieuwe CAO, misschien dat die meer duidelijkheid biedt. Directie gaat hier eerst naar kijken, Myra wil dit in november doen. Sanne informeert degene die de brief heeft ingezonden.</p> <p><i>Beide mails kun je vinden in de bijlage</i></p>	<p>SL</p> <p>SL</p>
7.	Rondvraag en sluiten. Verzoek om geluiden achterban weer op te nemen bij de rondvraag.	

Rooster van aftreden: (zittingstermijn 4 jaar)

Naam	aangetreden	Aftreden
Anoeshka Overbeek-Sankatsing	december 2021	december 2023
Yousra Bajja	september 2023	september 2027
Annelies den Hollander	Aanvang schooljaar 2020-2021	juli 2024
Sanne Laurijsen	Aanvang schooljaar 2020-2021	juli 2024
Lois de Jong	8 oktober 2020	oktober 2024
Gerben Smit	8 oktober 2020	oktober 2024

Data MR vergaderingen 2023 - 2024:

- Donderdag 19 oktober 2023 17:00 - 18:30
- Donderdag 30 november 2023 17:00 - 18:30
- Donderdag 8 februari 2024 17:00 - 18:30
- Donderdag 4 april 2024 17:00 - 18:30
- Donderdag 16 mei 2024 17:00 - 18:30
- Donderdag 4 juli 2024 17:00 - 18:30