

Agenda MR Vergadering WSV

Datum: 06-02-2025
Tijd: 17:00-18:30
Locatie: WSV

1.	Vooroverleg MR-leden	Wie brengt in
	Floor is afwezig	
2.	Opening en vaststellen agenda	
3.	Mededelingen	
4.	Ter besluitvorming/ instemming / advies	
	1. Vaststellen notulen vorige vergadering. Aanpassing op verzoek van MS. 2. MR reglement <i>Ter kennisgeving</i> 3. SOP (advies) <i>Zijn hier nog dingen in veranderd?</i> Schoolondersteuningsprofiel nog een keer kritisch naar kijken met elkaar. Door bezuinigingen is mogelijk niet alles haalbaar. IB-ers vragen om 'Alles kidzz' training beter uit te leggen SL; Voorstel om, door middel van casussen, de volgende keer met elkaar te kijken waar onze talenten liggen, waar willen we nog in scholen. Op basis van dit onderzoek kan het SOP geschreven worden. Kunnen ook studiedagen op ingericht worden. Zou ook mooi zijn om per wijk het aanbod inzichtelijk te maken. MS; Goed idee, als we nieuwe gaan schrijven. Dit plan is tot 2025 geldig. Volgend jaar moet er een nieuwe komen. AH; Ideaal plaatje, is het realistisch? Met name door bezuinigingen.	MH SL MS
5.	Ter bespreking	
	4. Ouderbijdrage/ stichting vrienden van de WSV <i>Zijn er nog ontwikkelingen?</i> Stichting Vrienden WSV; Met kerst was een goede actie bij de borrel. Mogelijk meer activiteiten koppelen. Zoals bij informatieavonden en de eindejaars picknick. JL informeert naar de inkomsten.	SL

Vrijwillige ouderbijdrage; MS: Ouderbijdrage gaat best goed. In de begroting wordt rekening gehouden met 80.000 (80%), lijken we op af te koersen. We lopen niet terug. Veel scholen lopen terug, bij ons niet. Er wordt rekening gehouden met 80% en niet 100% omdat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is en er ook kinderen halverwege het jaar instromen of uitstromen en er dan niet of een deel van de bijdrage betaald wordt . 5. Terugloop inkomsten Bezuinigingen hebben voor de docenten direct impact op extra hulp in de klas. Er kan ook minder externe hulp ingezet worden waardoor bij ziekte klassen eerder naar huis gestuurd kunnen worden. Dat zullen ouders ook gaan merken. Ziekteverzuim is een groot risico. MS geeft toelichting op terugloop inkomsten; Ook dit jaar moeten we terug in formatie, niet zo veel als vorig jaar, maar toch zal dat in totaal gaan om 1 FTE. Hoe dat te realiseren binnen de mogelijkheden? Dit start bij het uitvragen bij het team naar formatie wensen. MS schrijft vervolgens een formatieplan. MS en PMR brainstormen samen. Dit jaar vaker met elkaar om de tafel. Iedereen lijkt wel in dezelfde richting te kijken. Voorkeur: zoveel mogelijk handen in de klas. Er moet dan opnieuw een berekening gemaakt worden. Het zal best ingewikkeld worden, er is niet veel ruimte. Wat is het effect? Het effect zou kunnen zijn dat er minder individuele ondersteuning is voor leerlingen. Minder extra handen voor leerkrachten. Minder opvang bij ziekte. Wat zou er kunnen helpen? Extra hulp van ouders. Bij ouderavonden de vraag stellen aan ouders om zich te melden bij school als er ruimte is om te ondersteunen. JL vroeg zich af waarom Hagar haar opleiding ergens anders moet vervolgen. Was dat een bezuiniging? Toelichting MS; Oorspronkelijk was er in de begroting geen plek voor Hagar. Maar er werd het e.a. geschoven dus kon zij toch nog iets langer blijven. Dit was altijd al van tijdelijke aard. Maar wel een financiële afweging. Is het niet toch verstandig om te werken met een vervangingsfonds? Lettend op het risico van ziekteverzuim en de huidige bezuinigingen. SL informeert bij AvdO of dit in de GMR recent nog is besproken. MS geeft toelichting; Esprit heeft uitgerekend dat het verstandiger is om geen verzekering af te sluiten. Dit is een bestuurlijke beslissing en daar gaat de WSV niet over. Dit geldt ook nog steeds na bezuinigingsrondes. In de begroting wordt rekening gehouden met ziekteverzuim. Esprit heeft zelf geen financiële middelen en kan in principe niet bijspringen. Eventuele kosten zouden eveneens worden doorbelast aan de scholen. JL; kunnen we die rekensom zien? Voor de verhouding tov het gereserveerde budget in begroting. AH; Het is ook risico voor het personeel.	MS
--	-----------

	MS; Wij als schoolleiding moeten ook het personeel beschermen. Sinds het begin van dit jaar hebben we in totaal 6 groepen naar huis moeten sturen sinds begin van het jaar. Dat is relatief weinig. MS; We hebben ook dit jaar weer subsidie aangevraagd. Dit is al 3x afgewezen door te lage schoolweging. Gaat om ruim 200.000 voor basisvaardigheden. Je kunt het 1x krijgen en dit is het laatste jaar dat het aangevraagd kan worden. In 2024 kregen we het antwoord hierop in juni. We duimen voor '4x scheepsrecht'. Voor 1 mei moet het formatieplaatje rond zijn. We kunnen een voorstel verwachten binnenkort. 6. Teldatum 1 februari: MS; Begroting gehaald, met het aantal leerlingen dat staat ingeschreven op 1 feb. Totaal 451 leerlingen. Target was 450. Geen terugloop. 7. MR cursus <i>Hoe was de cursus?</i> MH en JL hebben al e.a. gemaild. JL; Voorstel om onderwerpen te verdelen. Als het om grote onderwerpen gaat. SL; Met nieuwe documenten kunnen we via drive in hetzelfde document schrijven, scheelt losse mails en dubbelingen. Belangrijke documenten iets verder vooruit, eventueel apart al doornemen, voor de MR vergadering.	
6.	Algemeen	
	8. Geluiden achterban MH; Wat is de planning van de wegwerkzaamheden? Doordat er veel straten rondom de WSV zijn opgebroken is de straat van de WSV beide kanten op heel druk. MS; neemt contact op met de gemeente hierover. JL; Communicatie nog steeds voorkeur via Parro. MS; Volgens Sandra is deze wens er niet per se vanuit de klassenouders. Hoe breed gedragen is dit? Parro = kort + communicatie klas (informeel) Mail = school informatie algemeen (formeler) Optie; nieuwsbrief in mail & in parro (om terug te kunnen vinden.) MS checkt of dit praktisch haalbaar is. Daarna kan de MR in de klassen polsen of het breed gedragen is. Agenda in Parro; ook alle docenten per klas de agenda gebruiken.	

	9. Inspectie; nog niet bekend wanneer. 10. JL heeft navraag gedaan; Zonnepanelen zijn niet voor onderwijs gerelateerde panden.	
7.	Rondvraag en sluiten	

Rooster van aftreden: (zittingstermijn 4 jaar)

naam	aangetreden	aftreden
Sanne Laurijsen	Augustus 2024	Augustus 2028
Annelies den Hollander	Augustus 2024	Augustus 2028
Youssra Bajja	September 2023	September 2027
Floor Beckers	Februari 2024	Februari 2028
Joëlle Lokhorst	Augustus 2024	Augustus 2028
Markell Helmann	Augustus 2024	Augustus 2028

Data MR vergaderingen 2024 - 2025:

- ~~— Donderdag 10 oktober 17:00 – 18:30 uur~~
- ~~— Donderdag 28 november 17:00 – 18:30 uur~~
- Donderdag 6 februari 17:00 - 18:30 uur
- Donderdag 27 maart 17:00 - 18:30 uur
- Dinsdag 13 mei 17:00 - 18:30 uur
- Donderdag 26 juni 17:00 - 18:30 uur