

Notulen MR Vergadering WSV

Datum: 11-05-2023
Tijd: 17:00-18:30
Locatie: WSV

| | | |
|----|---|------------------------|
| 1. | Vooroverleg MR-leden | Actie |
| 2. | Opening en vaststellen agenda | |
| | GS is afwezig. AOS notuleert. | |
| 3. | Mededelingen | |
| | HK meldt dat er wordt nagedacht over het door school aanbieden van naschoolse activiteiten. Dit naar aanleiding van een vraag van een ouder. Dit is een eerste oriëntatie en staat nog in de kinderschoenen. Mocht dit plan geconcretiseerd worden dan zal onderdeel daarvan zijn hoe dit aan te bieden ook voor ouders/kinderen die financieel geen bijdrage kunnen leveren. HK neemt dit mee in haar gesprek met de Vrienden-stichting. | HK |
| 4. | Ter besluitvorming/ instemming / advies | |
| | <p>1. Vrijwillige ouderbijdrage (2023-2024) (instemming) De MR stemt in met de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage. Daarnaast meldt de MR aan HK dat de MR zijn opmerkingen na de vergadering zal verzamelen m.b.t. de voorkeur voor aanwending van gelden inclusief bijbehorende prioriteit; dit op verzoek van HK omdat de beschikbare gelden het waarschijnlijk niet mogelijk maken alle tot op heden aangeboden activiteiten te continueren voor schooljaar 2023-2024. Een deel is op te vangen door de (eenmalig) ontvangen NPO gelden, echter die "pot" is binnenkort uitgenut.</p> <p>Vooraf geeft HK aan dat het de verwachting is dat een steeds groter deel van de vrijwillige ouderbijdrage op zal gaan aan de schoolreizen. Desgevraagd zal HK een overzicht aanleveren met een overzicht van hoe de gelden van de vrijwillige ouderbijdragen nu zijn besteed.</p> <p>De MR doet de suggestie de financiële dilemma's die zich nu aftekenen te delen met ouders. Dat creëert begrip voor de keuzes die moeten worden gemaakt. Het concretiseren van de aanwending van de vrijwillige ouderbijdrage en het aangeven dat daar nu keuzes in moeten worden gemaakt (voorbeeld: óf een musical óf schoolreis). HK steunt dit idee en zal dit uitwerken en neerleggen bij de nieuwe directeur, om begin volgend schooljaar op de eerste ouderavond, gelijktijdig met de vraag voor de vrijwillige ouderbijdrage. De MR vraagt vlot aan de slag te gaan met de voorbereiding hiervan, dit schooljaar nog.</p> <p>2. Formatieplan (voor 1 mei) (instemming) Het formatieplan is laat ontvangen. Om die reden vraagt de MR om bespreking en een toelichting van HK. Op dit moment is het nog te vroeg voor de MR om te spreken over al dan niet instemmen.</p> <p>HK meldt dat de school goed op de kaart staat. Dit merkt zij aan de reacties van ouders die geïnteresseerd zijn in onze school. Ook is het leerlingaantal goed en stabiel.</p> | <p>allen</p> <p>HK</p> |

| | | |
|-----------|---|--------------|
| | <p>Financieel gezien komt er veel op ons af. Veel subsidies gaan drastisch naar beneden. De MR vraagt om aan de hand van de visie van de WSV te beoordelen op welke posten en fte's bezuinigd moet worden.</p> <p>Desgevraagd gaat HK in op de onderwijsbevoegdheid van de leerkrachten die dat (nog steeds) niet hebben. Op het moment betreft het één leerkracht. Het streven is en blijft om bevoegde leerkrachten voor de klas te hebben. Dit wordt onderschreven door zowel MR als door HK.</p> <p>De situatie t.a.v. langdurig zieken komt aan de orde. Moment eind 2023 is daar de graadmeter voor; dat is het moment om daarover te beslissen.</p> <p>De MR dankt HK voor de toelichting en zal zijn opmerkingen verzamelen en delen met HK. Vooraf wordt meegegeven dat de leerkrachten graag worden meegenomen in een vroegtijdig stadium bij de aanwending van fte's en middelen.</p> <p>3. Vaststellen notulen 30-03-2023 De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.</p> <p>4. Vakantierooster/ leerling vrije dagen (advies) Nieuw ter bespreking is de leerlingvrije week in juni. Dit is op voorstel van de leerkrachten, indachtig dat de periode tussen meivakantie en zomervakantie lang is voor kinderen zonder een onderbreking.</p> <p>In oktober is een tweedaagse gepland voor het team. Daar is het team niet onverdeeld enthousiast over. De suggestie van de MR is om daar één dag van te maken. HK neemt deze suggestie mee. Daarnaast vraagt de MR om na te denken hoe om te gaan met verplichte aanwezigheid van het team op studiedagen in de leerlingvrije week die op hun vrije dag vallen.</p> | <p>allen</p> |
| <p>5.</p> | <p>Ter bespreking</p> | |
| | <p>5. Vertrek HK, stand van zaken HK meldt dat m.b.t. de vacante positie van directeur 3-4 kandidaten opgaan. Dit na een eerste selectie door de headhunter. De gesprekken zullen worden gevoerd door de benoemingsadviescommissie (BAC), waarin o.a. twee MR leden zitting hebben. De BAC brengt advies uit aan het bestuur van Esprit, die het uiteindelijke benoemingsbesluit neemt. Voor benoeming wordt nog instemming gevraagd aan de MR.</p> <p>6. Schoolgids SL heeft schoolgids doorgenomen met HK. Voor nu geen bredere actie nodig van de MR.</p> <p>7. Barbaraschool De Barbaraschool gaat sluiten. Vanuit de Barbaraschool zal aankomend schooljaar een aantal kinderen als zij-instromer instromen. Eerder lag de mogelijkheid op tafel een hele klas over te nemen; die is van tafel. Daarmee is dit onderwerp afgesloten.</p> <p>8. Meer passend onderwijs op de WSV HK licht toe dat oriënterend wordt nagedacht over het aanbieden van de</p> | |

| | | |
|----|--|----------------------|
| | <p>mogelijkheid van meer passend onderwijs. Dit mede n.a.v. de trend dat het passend onderwijs op dit moment niet echt passend is..</p> <p>Het is een “wijkfunctie” om passend onderwijs aan te bieden. Kinderen kunnen dan in hun eigen wijk naar een school die passend onderwijs aanbiedt. In onze wijk is dat nu niet mogelijk en buiten de wijk is speciaal/passend onderwijs dus vol. Dit is aanleiding voor de directie om op zoek te gaan naar een oplossing voor kinderen die meer nodig hebben en de mogelijkheid te onderzoeken of de WSV dat kan en wil aanbieden binnen de wijk (samen met andere scholen in de wijk). De MR waardeert de brede blik en sociale helpende hand die de directie wil bieden. De MR vraagt meer informatie over de achtergrond, maar ook over uitvoerbaarheid en urgentie. De zorg wordt ook uitgesproken over het starten van een zo omvangrijk project in deze drukke tijd en de druk die dat mogelijk geeft op het team en de school, waarbij de MR ook begrip heeft voor het bestaande tekort en de druk die dat legt in de klassen. Het openvallen van ruimtes in de Copernicusstraat mag niet de reden zijn om dit te willen. HK geeft aan dat dit ook niet het geval is.</p> <p>9. Stukje website AdH neemt dit op zich. Geen verdere actie nodig van de MR op dit moment.</p> <p>10. Jaarverslag GS wordt gevraagd dit ook dit jaar op zich te nemen.</p> | <p>AdH</p> <p>GS</p> |
| 6. | Algemeen | |
| | <p>11. Opknopbeurt Copernicusstraat/ plein Arntzeniusweg Loopt op schema.</p> <p>12. Werkzaamheden Middenmeer Begin volgend schooljaar zal de straat voor de school open liggen. Daarnaast zal er geheid worden en voor trillingen zal zorgen. Praktisch gezien zal ingevuld worden hoe de school zich zal organiseren v.w.b. wegbrengen en ophalen van kinderen. De MR vraagt HK na te denken over het verkeer en dit mee te nemen in het gesprek met de coördinator. Positief is dat er een zebrapad wordt gerealiseerd, voor de deur, die het hoofdgebouw en Copernicusstraat met elkaar verbindt!</p> <p>13. Verkiezingen Personeelsgeleding MR (PMR) De MR bespreekt de vraag hoe om te gaan met bezetting. SL en HK zullen het reglement hierop naslaan. Indien sprake is van een vacature zal die conform reglement uitgezet worden.</p> <p>14. Geluiden achterban Over de avondvierdaagse wordt gemeld dat er vragen zijn geweest over de kosten. De organisatie van de avondvierdaagse en daarmee ook de hoogte van het bedrag staan los van school, maar wel goed om op aangehaakt te zijn.</p> | <p>SL en HK</p> |
| 7. | Rondvraag en sluiten | |
| | Geen rondvraag. | |

Rooster van aftreden: (zittingstermijn 4 jaar)

| naam | aangetreden | aftreden |
|--------------------|------------------------------|-----------------|
| AOS | december 2021 | december 2023 |
| MJ (vervanging PT) | september 2022 | september 2023 |
| AdH | Aanvang schooljaar 2020-2021 | juli 2024 |
| SL | Aanvang schooljaar 2020-2021 | juli 2024 |
| LdJ | 8 oktober 2020 | oktober 2024 |
| GS | 8 oktober 2020 | oktober 2024 |

Data MR vergaderingen 2022-2023:

- ~~— Donderdag 8 september 2022~~
- ~~— Donderdag 3 november 2022~~
- ~~— Donderdag 8 december 2022~~
- ~~— Donderdag 2 februari 2023~~
- ~~— Donderdag 30 maart 2023~~
- ~~— Donderdag 11 mei 2023~~
- Donderdag 22 juni 2023