

MR-vergadering 30 maart 2026

Notulen

Vastgestelde punten

- Ouderbijdrage is vastgesteld
- Notulen vorige vergadering zijn vastgesteld
- MR is akkoord met het formatieplan

Formatieplan

Meer medewerkers maken gebruik van duurzame inzetbaarheidsdagen (DI-dagen), wat vervangingsuitdagingen geeft. De financiële positie is gezond, maar er wordt voorzichtig omgegaan met nieuwe aanstellingen.

Groeikracht (onderwijsontwikkeling)

Na de zomer wordt Groeikracht gefaseerd ingevoerd (1–2 jaar). Er is een subsidie van ~€40.000 aangevraagd om vier interne schoolcoaches op te leiden. Doel: minder 'waan van de dag', meer focus en structurele onderwijsverbetering.

Vakantierooster & studiedagen

Studiedagen worden gepland rondom de HGW-kalender. Er wordt gestreven naar een balans tussen vrije dagen en studiedagen om werkdruk en vakantie-ervaring te optimaliseren. Studiedagen moeten aansluiten bij de ritmiek van Groeikracht en kwaliteitsverbetering.

Actie: Een eerste opzet van de planning wordt vóór de meivakantie gemaild naar MR.

Overige onderwerpen

Werkverdelingsplan

Evaluatie en aanpassing gekoppeld aan doorgang Groeikracht.

Schoolgids

Voorstel met aanvullingen van de MR is ontvangen door Myra.

Smartphonegebruik / Digitale opvoeding

School zet in op bewustwording en open gesprekken in de klas. WSV ziet de school als centrale plek voor het voeren van gesprekken en het creëren van deze bewustwording. MR neemt actieve rol in agenderen en ondersteunen van ouderinitiatieven.

TSO

Terugkoppeling tussen leerkrachten en overblijfkrachten loopt gestructureerd via Sandra. Evaluaties vinden 4–6 keer per jaar plaats.

Geluiden achterban

Vanuit een aantal ouders uit de groepen 7 kwam de vraag of het mogelijk is om de grafieken met CITO-resultaten voorafgaand aan het 10-minutengesprek te ontvangen. Deze vraag wordt meegenomen en besproken tijdens de bouwvergaderingen.

Afspraken

#	Afspraak	Wie
1	Vakantierooster/studiedagenplanning mailen ter vaststelling vóór meivakantie	Directie
2	CITO-grafiekencommunicatie bespreken in bouwvergaderingen	Bouwcoördinatoren
4	Schoolgids verwerken met aanvullingen MR	Directie
5	MR-jaarplanning en agenda herijken (inhoudelijke sessies vs. formele vergaderingen)	MR