

Notulen MR Vergadering WSV

25 juni 2020 van 16:15-17:45, in de tuin (WSV)

1.	Vooroverleg MR-leden	Actiepunt
2.	Opening en vaststellen agenda Aanwezig: HK, TW, MB, PT, AOS, en ED Afwezig: EGS Voorzitter: MB Notulist: AOS	
3.	Mededelingen 1. Vergaderrooster schooljaar 2020-2021 2. Nieuwsbrief bericht MR 3. Voorbereiding volgend jaar – opzet JV 2019-2020 en opzet jaarplan	
	<p>Dit is de laatste vergadering van dit schooljaar. En ook de laatste vergadering in deze samenstelling. MB, TW en EGS treden na van deze vergadering af, AdH en SL worden vervolgens benoemd. De vacature die ontstaat in de OMR vraagt een verkiezing, die aan het begin van volgend voorjaar zal plaatsvinden.</p> <p>Terugkijkend is dit jaar, ondanks Corona en de extra (werk)druk die dat gaf, ervaren als een rustiger jaar dan vorig jaar. De inzet op een zwaardere bezetting heeft effect gehad.</p> <p>Ter afsluiting van dit schooljaar en als start van volgend schooljaar komen de volgende punten aan de orde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. AOS zal een voorstel rondsturen voor vergaderdata voor volgend schooljaar. 2. In de laatste nieuwsbrief van dit jaar zal de MR een bericht plaatsen. Hierin stipt de MR kort de aandachtspunten van dit jaar aan en de wisseling in bezetting/ aankondiging van verkiezing. 3. Opzet van jaarverslag en jaarplan pakt de MR begin volgend schooljaar op. 	<p style="text-align: center;">Allen</p> <p style="text-align: center;">AOS</p> <p style="text-align: center;">MB</p> <p style="text-align: center;">Allen</p>
4.	Ter besluitvorming/ instemming / advies 1. Formatie(plan) – instemming PMR, inforecht OMR 2. Vakantierooster – instemming MR 3. Decharge MB en TW, benoeming AdH en SL	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het formatieplan is voorafgaande aan de MR vergadering gedeeld met de MR. Het vorige formatieplan over 2019/2020, met extra fte's heeft zijn vruchten afgeworpen en uitval goed opgevangen. Dit heeft een positief effect gehad op onderwijs maar wel zijn weerslag gehad op de begroting. Aankomend schooljaar 2020/2021 zullen de werkdrukgeden ingezet worden om de noodzakelijke extra fte in te kunnen zetten. De PMR stemt in met het plan. 2. Het vakantierooster ligt ter instemming voor. De OMR geeft aan zich te kunnen vinden in het voorstel. De PMR na waarom er dit jaar geen sprake is van het clusteren van studiedagen en daarmee een leerlingvrije week. Ook vragen ze een toelichting op de verdeling over de dagen. HK licht toe dat specifiek voor dit jaar voor deze indeling gekozen is,. Doordat het rapport dit schooljaar een andere vorm dan gebruikelijk heeft gekregen (door Corona) is het plan het rapport van volgend schooljaar naar voren te halen, naar november. Dat geldt ook voor de oudergesprekken; dit om aansluiting te hebben met de laatste oudergesprekken (van feb 2020). Kennismakingsgesprekken zullen ook vroeger dan gebruikelijk plaatsvinden. De PMR kan dit volgen. Het gesprek hierover leidt tot een enkele aanpassing in het voorstel waarmee de MR vervolgens instemt. De MR adviseert zowel de 	

	<p>ouders als de leerkrachten te informeren over de onderliggende reden van dit rooster.</p> <p>3. Decharge MB en TW, benoeming AdH en SL Verschoven naar laatste agendapunt van de vergadering.</p>	
5.	<p>Ter bespreking</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Update Corona-maatregelen, einde jaar en na de zomer 2. Schoolplan 2020-2024 3. Ouderbijdrage 4. Financiële maandrapportage 5. Renovatie Copernicusstraat 6. Schoonmaak 	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Update Corona-maatregelen, einde jaar en na de zomer HK geeft aan blij te zijn dat de schooltijden vrijwel terug zijn naar normaal. Geheel naar normaal is wenselijk, met name voor de basisbouw die nu te kort les krijgt. Het gebruikmaken van de vier deuren werkt goed. Ouders blijven op 1,5 meter afstand. De gedeelde mening is dat we het als school goed hebben gedaan. Er is enige zorg over hoe de koudere periode eruit gaat zien i.k.v. ventilatie. Er is ventilatie aanwezig, die recent is gereinigd. Wellicht is dat opnieuw nodig te zijner tijd. 2. Schoolplan 2020-2024 HK meldt dat zij het concept schoolplan deze zomer finaliseert en graag agendeert voor de eerste MR vergadering van het nieuwe schooljaar. Planning is om het schoolplan vóór de herfstvakantie afgerond te hebben. HK geeft aan tevreden te zijn met de ingeschakelde hulp in het voortraject hiervan. 3. Ouderbijdrage Er komt een verandering in de bestaande ouderbijdrage en de financiering van het onderwijs zoals we dat nu gewend zijn op de WSV. Aanleiding is de vanuit de gemeente opgelegde maatregel die consequenties heeft voor de aanspraak op subsidie. Om het recht op de zogeheten VLOA subsidie te hebben mag de ouderbijdrage jaarlijks niet meer dan EUR 225 (inclusief schoolreizen) per leerling. Het gat dat dat brengt ten opzichte van de huidige hogere ouderbijdrage is mogelijk als persoonlijke donatie te vullen. Esprit werkt de details en mogelijkheden hiervan uit. Komend schooljaar zal een overgangsjaar zijn, waarin zal blijken hoe ouders om zullen gaan met een persoonlijke donatie, maar ook wat de wethouder doet. De directie zal dit jaar gebruiken om zicht te krijgen op de financiën (die hierdoor zullen wijzigen). Wel zal dit jaar het onderwijsaanbod hetzelfde blijven, om dan gaande het schooljaar de balans op te maken. De MR vraagt expliciet aandacht voor de communicatie hierover met ouders. Net als de directie is de MR voorstander van het bieden van gelijke kansen aan leerlingen. Dit neemt echter niet weg dat de MR zorg heeft over de financiering van het huidige onderwijsaanbod op school. De impact van deze wijziging is nu te abstract voor ouders en de implicaties op het onderwijsaanbod niet inzichtelijk. Het is belangrijk dat ouders dat inzicht krijgen in de impact die minder gelden mogelijk hebben op het huidige onderwijsaanbod, door niet alleen aandacht hieraan te geven in een brief maar daarnaast ook bijvoorbeeld door een (al dan niet online) ouderavond, webinar, video of iets dergelijks. 4. Financiële maandrapportage HK meldt dat geen nieuwe financiële maandrapportage voorhanden is. Zij is in gesprek met Esprit over het tekort dat is ontstaan. In dit kader komt het vervangingsfonds aan de orde waar eerder gebruik van werd 	<p>HK</p> <p>HK</p>

	<p>gemaakt, tegen vergoeding. Daar is sinds enige tijd geen sprake meer van. HK geeft aan het al dan niet aansluiten bij het vervangingsfonds jaarlijks te evalueren.</p> <p>5. Renovatie Copernicusstraat Dit zal na de zomer verder worden opgepakt. Dit zal op twee fronten gebeuren: door enerzijds aan te blijven dringen hierop bij de gemeente en anderzijds opnieuw op de lijst voor subsidie te komen. Kortom, een renovatie zal minimaal een jaar opschuiven. Wel zal dit jaar worden gekeken naar wat er qua onderhoud wel op korte termijn plaats kan vinden nu de renovatie zolang op zich laat wachten.</p> <p>6. Schoonmaak Schoonmaak is extra belangrijk in deze tijd van Corona. Begin van de Coronatijd heeft een grote schoonmaak plaats gehad en daarnaast is de schoonmaak sindsdien zichtbaar beter. Er is sinds enige tijd een nieuw schoonmaakbedrijf actief (die het lopende contract heeft overgenomen) en die lijkt het beter te doen. Het is het laatste jaar onder dit contract. HK gaat het gesprek aan over hoe verder.</p>	
6.	<p>Additionele agendapunten</p> <ul style="list-style-type: none"> • GMR invulling 	
	Voor de GMR zijn een leerkracht en een ouder gevonden die zich beschikbaar willen stellen voor de GMR. Dat is goed nieuws, want zo is de school vertegenwoordigd op Esprit niveau. De twee kandidaten zijn aangekondigd bij Esprit en gaan in gesprek.	
7.	<p>Ouderzaken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geluiden achterban 	
	<p>Vanuit de OMR wordt gemeld dat de extra aandacht die uit is gegaan naar groep 1/2C, die wordt opgeheven als gevolg van de veranderingen in de basisbouw, is gewaardeerd.</p> <p>Op het laatste rapport dat in gewijzigde vorm is verschenen zijn gemengde reacties ontvangen.</p>	
8.	<p>Notulen MR vergadering 28-05-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ter vaststelling • Opvolging actiepunten 	MR
	De notulen worden ongewijzigd vastgesteld en de actiepunten worden doorlopen. Dit levert geen bijzonderheden op.	
9.	<p>Rondvraag en sluiten</p> <p>Als laatste agendapunt volgt de decharge van MB, TW en EGS. De MR dechargeert de drie leden onder dankzegging voor de jarenlange inzet en de goede, constructieve en prettige samenwerking. Na de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar zal een afscheidsdiner volgen.</p> <p>De MR benoemt AdH en SL als leden van de MR, uit de geleding PMR. Voor de vacante positie van EGS zal begin van het schooljaar een verkiezing volgen.</p>	